

ОТЧЕТ **о выполнении плана по организации антикоррупционной деятельности** **МБДОУ № 47 г. Салавата в 2024 году**

Цель: анализ работы МБДОУ № 47 г. Салавата в 2024 году по профилактике коррупционных правонарушений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Отметка о выполнении
1. Контроль соблюдения антикоррупционного законодательства			
2.			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	+ В течение года, председатель комиссии, члены комиссии
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции.	В течение года	За 2024 год факты «Бытовой» коррупции отсутствуют
1.3.	Представление общественности отчета о результатах самообследования за 2023 календарный год	до 20.04.2024 г.	Отчет о результатах самообследования согласован с Учредителем и представлен в срок
1.4.	Обеспечение наличия «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОО»	Постоянно	Журнал имеется. Сообщения о о совершении коррупционных правонарушений отсутствуют
1.5.	Оформление в ДОО стенда «Вместе против коррупции!»	Постоянно	Стенд в наличии, оформлен
1.6.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОО	Октябрь 2024 г.	Инвентаризация проведена. без замечаний

2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей (законных представителей)			
2.1.	Организация антикоррупционной пропаганды. Изготовление памяток для родителей («Коррупции-нет!»)	В течение года	Председатель комиссии, Члены комиссии
3. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников			
3.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО.	В течение года	Родители информированы, также Правила есть на офиц.сайте ДОО
3.2.	Обеспечение наличия и функционирования в ДОО «Почты доверия»	В течение года	Имеется, на I этаже
3.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Апрель-Май 2025 г.	Опрос проведен в мае 2024г., анализ рассмотрен на пед.совете от 15.05.2024г. №4
3.4.	Размещение на сайте ДОО ежегодного отчета о результатах самообследования.	до 20.04.2024	Отчет размещен в срок
3.5.	Обеспечение функционирования сайта ДОО, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема в ДОО. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОО.	В течение года	Обеспечено. В разделах «Противодействие коррупции», «Документы»
3.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Жалоб и обращений в 2024г. не поступало

Заведующий



З.П. Васанова